

УТВЕРЖДЕН

Решением единственного
учредителя
от «10» сентября 2012 г. № 1

УТВЕРЖДЕН

в новой редакции
Решением единственного
учредителя
от «18» сентября 2017 г. № 8

УСТАВ

**Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт переподготовки и повышения квалификации»**

(новая редакция)

**г. Ростов-на-Дону
2017 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения квалификации», в дальнейшем именуемое «Институт», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в целях предоставления услуг в сфере образования, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Единственным учредителем Института является Общество с ограниченной ответственностью «АБВ» (ОГРН 1126193002209, ИНН 6161063919, КПП 616101001).

1.3. Полное наименование Института на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт переподготовки и повышения квалификации».

Сокращенное наименование Института на русском языке: ЧОУ ДПО «ИППК».

1.4. Место нахождения Института: Россия, Ростовская область, город Новочеркасск.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ИНСТИТУТА

2.1. Институт приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Институт является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма Института – частное учреждение.

2.3. Институт имеет печать, содержащую полное наименование Института на русском языке. Институт может иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему (логотип), описание которой должно содержаться в настоящем Уставе, и другие средства визуальной идентификации.

2.4. Институт имеет самостоятельный баланс, вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации.

2.5. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, а также настоящим Уставом.

2.6. Институт самостоятелен в принятии решений и осуществлении действий в пределах действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений Учредителей.

2.7. Институт имеет право совершать юридические акты с юридическими и физическими лицами в пределах своей правоспособности как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

2.8. Институт вправе заниматься деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых он создан, и соответствующей этим целям.

2.9. Являясь некоммерческой организацией, Институт не ставит своей целью извлечение прибыли. Получаемые из любых источников средства направляются на достижение уставных целей Института и не распределяются между Учредителем и иными лицами.

2.10. Платная образовательная деятельность Института в соответствии с действующим законодательством не рассматривается как иная приносящая доход деятельность, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса (в том числе на заработную плату), на его развитие и совершенствование.

2.11. Институт имеет в собственности обособленное имущество, от собственного имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, принимать

обязательства, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном суде и третейском суде в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Института являются:

- единовременные поступления от Учредителя;
- средства, поступающие за обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и юридическими лицами;
- средства, получаемые от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе от использования принадлежащих Институту прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- доходы, получаемые от собственности Института;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- кредиты банков и иных организаций;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, переданное по завещанию имущество;
- иные источники доходов, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

2.13. Имущество, переданное Институту Учредителем, является собственностью Института. Институт осуществляет владение и пользование имуществом и денежными средствами в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.14. Институт использует имущество для целей, определенных в Уставе.

2.15. Институт не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение его имущества, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством Российской Федерации.

2.16. Институт имеет право создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Института создаются и ликвидируются приказом директора Института на основании решения Учредителя. После создания филиала или представительства в настоящий Устав должны быть внесены соответствующие изменения в части указания наименования и места нахождения филиала или представительства.

2.17. Филиалы и представительства Института не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Института и действуют на основании утвержденного им положения. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Института. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Институт.

2.18. Непосредственное управление деятельностью филиала и представительства осуществляет директор, назначаемый приказом директора Института. Директор филиала и представительства действует на основании доверенности, выданной директором Института.

2.19. Институт вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Институт вправе выступать учредителем (участником, акционером, собственником, членом) других организаций в случаях, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

2.20. Институт воздерживается от любых видов и форм политической деятельности. Создание и деятельность в Институте организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

2.21. Институт создан без ограничения срока деятельности.

2.22. Институт является образовательной организацией. Тип – образовательная организация дополнительного профессионального образования.

2.23. Институт получает право на ведение образовательной деятельности со дня получения лицензии на данный вид деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.24. Институт имеет право на выдачу своим выпускникам документов о полученном образовании уставленного образца в соответствии с лицензией на образовательную деятельность. Форма документов определяется Институтом самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации. Указанные документы заверяются печатью Института.

2.25. Институт обладает самостоятельностью в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научно-методической и финансово-хозяйственной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.26. Институт самостоятельно формирует свою структуру, может иметь в своем составе структурные подразделения: факультеты по направлениям подготовки, кафедры по отраслям знаний, филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, структурные подразделения учебной, методической и воспитательной работы, рекламные, издательские, административно-хозяйственные и другие структурные подразделения, обеспечивающие деятельность Института.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

3.1. Предметом деятельности Института является реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования, а также деятельность, направленная на достижение уставных целей Института.

3.2. Основной деятельностью Института признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых Институт создан.

3.3. Основные цели создания и деятельности Института:

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования в интересах личности, общества и государства;
- удовлетворение потребностей личности в расширении профессиональных компетенций и повышении квалификации, а также в ускоренном приобретении трудовых навыков для выполнения определенной работы или группы работ, не сопровождающегося повышением образовательного уровня;
- развитие мотивации личности к самосовершенствованию, расширению профессиональных компетенций и повышению квалификации.
- обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет использования результатов научных исследований в учебном процессе, установление связей с другими образовательными организациями в России и за рубежом, обеспечение консолидации и преемственности передового научного и учебно-методического опыта, направленного на повышение эффективности деятельности Института;
- создание современной материально-технической базы, единой информационной среды для обеспечения образовательной, научной и инновационной деятельности;
- удовлетворение потребности предприятий, организаций и граждан в обучении по охране труда, экологической безопасности и других видах обучения, направленных на получение обучающимися лицами знаний о комфортном и безопасном взаимодействии с окружающей средой;
- научно-методическое и информационное обеспечение предприятий, организаций и граждан в области охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

3.4. Для достижения указанных целей Институт реализует в качестве основных дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), а в качестве неосновных:

- дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы);
- основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

3.5. В соответствии с поставленными целями, Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

- дополнительное профессиональное образование;
- дополнительное образование детей и взрослых;
- профессиональное обучение;
- реализация образовательных программ по вопросам охраны труда, экологической безопасности;
- разработка документации по охране труда, экологической безопасности;
- оказание услуг в области охраны труда;
- организация и проведение обучения по охране труда отдельных категорий работников, застрахованных от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- организация и проведение целевого обучения работников предприятий и организаций (членов аттестационных комиссий) и граждан по аттестации рабочих мест по условиям труда в организациях и сертификации организации работ по охране труда;
- организация и проведение обучения руководителей и работников предприятий и организаций по программам пожарно-технического минимума;
- осуществление финансово-хозяйственной деятельности, необходимой для обеспечения образовательного процесса;
- разработка образовательных программ дополнительного образования (дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ);
- разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- организация и проведения конференций, круглых столов по вопросам развития системы дополнительного образования;
- осуществление издательской деятельности;
- консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан, не противоречащая целям создания Института.

Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться Институтом только после получения соответствующей лицензии в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Для достижения поставленных целей Институт имеет право на:

- автономию, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- свободу в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, форм обучения и образовательных технологий по реализуемым образовательным программам;
- разработку и утверждение образовательных программ (с учетом требований действующего законодательства), учебно-методических пособий;
- осуществление образовательной деятельности по программам дополнительного образования и профессионального обучения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- оказание платных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- ведение научно-исследовательской и методической работы, в том числе по повышению квалификации педагогических работников;

- формирование временных и постоянных коллективов специалистов с оплатой труда на договорной и контрактной основе;
- организацию учебных курсов, семинаров, лекций, научно-методических конференций, совещаний, практических занятий, дистанционного обучения;
- проведение экспертизы программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы Института;
- изучение, обобщение и распространение лучшего педагогического опыта, внедрение новых педагогических технологий;
- выполнение научно-методической работы в целях улучшения качества обучения;
- подготовку, издание, распространение научной и учебно-методической литературы;
- подбор, систематизацию, тиражирование и распространение нормативно-справочных документов и материалов, в том числе на периодической основе;
- оформление наглядных пособий;
- адаптацию инновационных методик общения к специфике профессиональной деятельности и подготовку рекомендаций по их практическому применению;
- разработку предложений и рекомендаций по совершенствованию системы дополнительного профессионального образования по различным направлениям в целях обеспечения соответствия профессиональной компетенции обучающихся существующим требованиям рынка труда;
- осуществление не запрещенной действующим законодательством Российской Федерации редакционно-издательской деятельности;
- свободное распространение информации о своей деятельности.

4. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. Управление Институтом осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим органом управления Институтом является Учредитель. Учредитель осуществляет свои полномочия в отношении Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. Основная функция Учредителя - обеспечение соблюдения Институтом целей, в интересах которых он была создан.

4.4. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- утверждение Устава Института, а также вносимых в него изменений и дополнений;
- формирование педагогического совета Института и досрочное прекращение его полномочий;
- назначение директора Института;
- принятие решения о создании, переименовании и ликвидации филиалов и представительств Института;
- принятие в состав Института новых лиц;
- принятие решения об участии в других организациях;
- осуществление контрольных функций в отношении Института и его филиалов;
- определение приоритетных направлений деятельности Института;
- определение принципов формирования и использования имущества Института;
- реорганизация и ликвидация Института, назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационного баланса;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Института и изменений в него, а также отчета о его исполнении;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.

4.5. Решения, принимаемые Учредителем по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, оформляются единоличным решением Учредителя.

4.6. Общее руководство учебной, научной и воспитательной деятельностью Института осуществляет коллегиальный орган управления – Педагогический совет, подотчетный Учредителю.

4.7. В состав Педагогического совета входит директор (председатель Педагогического совета). Другие члены Педагогического совета выбираются Учредителем из числа сотрудников Института по представлению директора Института.

4.8. Персональный состав Педагогического совета объявляется приказом директора Института.

4.9. Срок полномочий Педагогического совета - 3 года.

4.10. К исключительной компетенции Педагогического совета относятся:

- решение всех вопросов организации и проведения учебной, научной, воспитательной, кадровой деятельности;
- рассмотрение планов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работ и других видов деятельности Института;
- рассмотрение правил внутреннего распорядка, правил приема в Институт, положения о порядке отчисления и восстановления обучающихся, порядка промежуточной и итоговой аттестации и других локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Института;
- решение вопросов о разработке и реализации новых образовательных программ;
- принятие решения о рекомендации исследовательских и научно-методических работ для участия в конкурсах.

4.11. При рассмотрении вопросов, относящихся к исключительной компетенции Педагогического совета, решение считается принятым, если в его работе и голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава членов Педагогического совета и за принятие решения высказалось более половины участвовавших в голосовании.

4.12. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол.

4.13. Для решения наиболее важных вопросов функционирования Института созывается общее собрание (конференция) работников Института. Решение о проведении собрания (конференции) работников Института принимает Педагогический совет. Право на участие в собрании (конференции) работников Института с правом голоса имеют все категории работников Института. Собрание (конференция) работников Института считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 списочного состава работников Института.

4.14. К исключительной компетенции собрания (конференции) работников Института относятся:

- рассмотрение положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Института;
- рассмотрение положения о структурных подразделениях Института;
- рассмотрение правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка.

4.15. Собранием (конференцией) работников Института принимается решение о согласовании указанных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Института, либо о необходимости их доработки. Решение собрания (конференции) работников Института считается принятым, если за него проголосовало более половины участвовавших в голосовании.

4.16. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Институтом и при принятии локальных нормативных актов Института, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Институте:

- создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

- действуют профессиональные союзы обучающихся и (или) работников (далее - представительные органы обучающихся, представительные органы работников).

4.17. Непосредственное управление деятельностью Института осуществляет директор.

4.18. К компетенции директора относится решение вопросов руководства образовательной и научной деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета Института. Директор несет полную ответственность за результаты работы Института и является единоличным исполнительным органом Института.

4.19. Директор назначается Учредителем. После принятия Учредителем решения о назначении директора с ним может быть заключен срочный трудовой договор на срок не более пяти лет.

4.20. Директор обеспечивает организацию и обеспечивает мероприятия, направленные на:

- информационное и научно-методическое обеспечение реализации Институтom образовательных программ, в том числе с использованием дистанционных технологий;
- разработку новых образовательных программ;
- организацию издания учебно-методической и учебной литературы;
- создание единой непрерывной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров;
- обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет внедрения результатов научных исследований в учебный процесс;
- создание единой информационной базы для обеспечения образовательной, научной и инновационной деятельности кооперативных организаций.

4.21. Директор, в рамках определенных настоящим Уставом полномочий, без доверенности представляет Институт во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления, принимает решения об установлении и поддержании связей Института с организациями, объединениями, ассоциациями, в том числе международными.

4.22. Директор осуществляет руководство финансово-хозяйственной деятельностью Института и несет полную ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности Института.

4.23. К исключительной компетенции директора относится:

- утверждение организационной структуры и структуры управления Институтom;
- установление штатного расписания Института;
- утверждение положения об оплате труда и материальном стимулировании работников Института;
- утверждение положения о структурных подразделениях Института;
- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Института;
- принятие решения о поощрении работников Института по результатам деятельности Института и наложении дисциплинарных взысканий в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- осуществление в установленном порядке приема, перевода, увольнения работников Института, заключение трудовых договоров, зачисление и отчисление обучающихся;
- реализация мер по поддержанию должного морально-психологического климата в коллективе Института;
- решение всех вопросов финансовой, хозяйственной и приносящей доход деятельности Института;
- определение стоимости обучения в Институте;

- формирование и предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования Института;

- разработка и предоставление Учредителю программы развития Института.

4.24. Директор несет ответственность за подготовку высококвалифицированных специалистов, руководство образовательной, научной и организационной деятельностью Института, исполнение законодательства Российской Федерации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Институт реализует в качестве основных дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), а в качестве неосновных: дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы); основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

5.2. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.3. Обучение в Институте ведется на русском языке.

5.4. Содержание образования в Институте определяется образовательными программами, разрабатываемыми Институтом самостоятельно (для основных программ профессионального обучения - с учетом содержания примерных образовательных программ) и утверждаемыми директором Института.

5.5. Организация образовательного процесса в Институте, продолжительность, форма, виды и сроки обучения по соответствующим образовательным программам регламентируются учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Институтом самостоятельно и утверждаемыми директором Института.

5.6. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и сотрудников Института. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.7. Прием на обучение в Институт проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.8. Правила приема на обучение в Институт в части, не урегулированной действующим законодательством Российской Федерации об образовании, устанавливаются Институтом самостоятельно.

5.9. Институт самостоятельно формирует контингент обучающихся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.10. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на ведение образовательной деятельности по этим программам.

5.11. Прием на обучение в Институт иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами Института.

5.12. Прием обучающихся в Институт производится по заявлениям физических лиц и заявкам юридических лиц.

5.13. При приеме Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

5.14. Зачисление в Институт оформляется распорядительным актом Института - приказом директора Института о зачислении поименованных в нем лиц на обучение в Институт.

5.15. Зачисление на обучение в Институт по программам, для которых законодательством предусмотрены медицинские заключения о пригодности, осуществляется при представлении соответствующего заключения.

5.16. При приеме на обучение в Институт с лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица), заключается договор об образовании, в котором определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

5.17. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение в Институт за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, а также основания расторжения Институтом в одностороннем порядке договора об оказании платных образовательных услуг. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.18. Стоимость обучения в Институте, а также размер оплаты предоставляемых Институтом услуг определяется директором Института. Директор Института вправе предоставлять льготы по оплате за обучение, а также льготы при оказании услуг в порядке, установленном локальными актами Института.

5.19. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Института, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом Института и доводятся до сведения обучающихся.

5.20. Учебный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года (52 недели). Занятия проводятся ежедневно.

5.21. Режим работы Института устанавливается с 09.00 ч. до 20.00 ч.

5.22. Обучение осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.23. Продолжительность обучения по образовательным программам устанавливается в соответствии с нормативными сроками освоения образовательных программ в зависимости от формы обучения.

5.24. Начало учебных занятий устанавливается локальным актом Института.

5.25. Обучение в Институте проводится в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельной работы, научно-исследовательской работы обучающихся, практики. Институт вправе устанавливать иные виды учебных занятий.

5.26. Продолжительность академического часа для всех видов аудиторных занятий составляет 45 минут.

5.27. Обучение проводится как индивидуально, так и в группах, которые формируются Институтом по дисциплинам. Численность групп определяется в зависимости от специфики

преподаваемой дисциплины и технических возможностей Института, в количестве наиболее целесообразном для лучшего усвоения материала.

5.28. Освоение образовательных программ сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебными планами, и в порядке, установленном локальным актом Института.

5.29. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебными планами, и в порядке, установленном локальным актом Института. Проведение итоговой аттестации осуществляется специально создаваемыми экзаменационными комиссиями, состав которых утверждается директором Института.

5.30. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или дипломом о профессиональной переподготовке – лицам, прошедшим обучение по программам дополнительного профессионального образования; свидетельство о профессии рабочего, должности служащего – лицам, прошедшим обучение по программам профессионального обучения), образцы которых самостоятельно устанавливаются Институтom и утверждаются приказом директора Института. Указанные документы заверяются печатью Института.

5.31. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтom и утверждаемому приказом директора Института.

5.32. Институт вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Институтom самостоятельно.

5.33. Институт осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

5.34. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Института в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.35. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Институтom.

5.36. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Института об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказ директора Института об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные

действующим законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Института прекращаются с даты его отчисления из Института.

5.37. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт в трехдневный срок после издания приказа директора Института об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении.

5.38. Порядок и условия восстановления в Институте обучающегося, отчисленного по инициативе Института, определяются локальным нормативным актом Института.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ И РАБОТНИКИ ИНСТИТУТА

6.1. Обучающимися в Институте являются лица, в установленном порядке зачисленные в Институт для обучения. К обучающимся в Институте в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы относятся:

- слушатели - лица, осваивающие в Институте дополнительные профессиональные программы, и лица, осваивающие в институте программы профессионального обучения;
- учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

6.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Института возникают у лица, принятого на обучение в Институт, с даты, указанной в распорядительном акте Института о приеме лица на обучение.

6.3. Обучающиеся в Институте имеют право на:

- выбор формы получения образования и формы обучения;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;
- одновременное освоение нескольких образовательных программ;
- зачет Институтom в установленном локальными нормативными актами Института порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в управлении Институтom в порядке, установленном настоящим Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- обжалование распорядительных актов Института в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- иные академические права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института.

6.4. Обучающиеся в Институте обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям,

выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Института.

6.5. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Института.

6.6. В Институте предусматриваются должности педагогических работников, административно-хозяйственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.7. Педагогические работники Института пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации об образовании;

- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Институте;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Института;

- право на участие в управлении Института, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Института, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.8. Педагогические работники Института имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.9. Педагогические работники Института обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с образовательной программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка Института.

6.10. Педагогический работник Института не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Институте, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.11. Педагогическим работникам Института запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о

национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

6.12. Права, обязанности и ответственность работников Института, занимающих должности административно-хозяйственных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Института, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.12. Работники Института несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ В ИНСТИТУТЕ

7.1. Институт ведет бухгалтерский, налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Институт предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а также размещает предусмотренную законодательством Российской Федерации информацию в сети Интернет.

7.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Институте, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Института, представляемых учредителям Института, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор Института.

7.4. Институт хранит следующие документы:

- устав Института, изменения и дополнения, внесенные в устав Института, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Института, документ о государственной регистрации Института;
- документы, подтверждающие права Института на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Института;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- решения единственного Учредителя, протоколы заседаний педагогического совета, общих собраний (конференций) работников Института;
- заключения аудитора Института;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Институт обязан обеспечить Учредителю доступ к указанным выше документам.

7.6. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Института Учредитель назначает аудитора Института.

7.7. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Института в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании заключаемого между Институтами и аудитором договора.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

8.1. Реорганизация Института может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Реорганизация Института осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Решение о реорганизации Института принимается Учредителем в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

8.4. Институт вправе преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию.

8.5. При преобразовании Института к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Института в соответствии с передаточным актом.

8.6. Институт может быть ликвидирован:

- добровольно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.7. Назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) Института и установление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядка и сроков ликвидации Института осуществляется Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Института.

8.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Института. Ликвидационная комиссия от имени Института выступает в суде.

8.9. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а также документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Института в соответствии с требованиями архивных органов.

8.10. При ликвидации Института его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Института.

9.2. Изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются решением Учредителя и подлежат государственной регистрации.

9.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к настоящему Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью шестнадцать листов
Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Ростовской области



[Handwritten signature]

Г.М. Морозова